

組織力強化のための管理

～強い組織を作るためのリーダーの役割～

受講料

3,300円

(税込)

管理者としての役割を理解し、組織力を高めるための具体的な方法や、組織目標の達成に向けた強いチームづくりのスキルを習得します。

令和9年 **2月16日** (火)

9:30～16:30 (6時間)

【 受付 9:15～ 】

会場 ポリテクセンター千葉 千葉市稲毛区六方町274番地

定員 10人程度 (最少催行人数6人)

対象者 管理者層

申込締切 2月2日 (火)

申込方法 マイページよりお申込みください。
<https://mypg.tds.jeed.go.jp/>
(従来通り裏面をご記入の上、メール又はFAX申込也可)

マイページ



コース内容

詳細カリキュラムをHPに掲載中！

ポリテク千葉 生産性



「オープンコース一覧」に詳細カリキュラム (PDF) を掲載しています。

講師・実施機関

市川 晃久

株式会社ウィンテルマネジメント



株式会社ウィンテルマネジメントの社長兼営業本部長として、流通業界やメーカー企業の店長やバイヤー等に対するマネジメント・提案営業・マーケティング等に関する研修を多数実施しています。

講師歴30年にわたり、8万人以上の受講者に対する登壇経験があります。

連続して受講することで、より生産性の向上が見込まれます！

1/20(水)ポリテク千葉「業務効率向上のための時間管理」



ポリテクセンター千葉 生産性向上人材育成支援センター

(独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構 千葉支部 千葉職業能力開発促進センター)

〒263-0004 千葉市稲毛区六方町274番地

TEL : 043-422-4631 FAX : 043-422-4768

✉ chiba-seisan@jeed.go.jp

ポリテク千葉 生産性

検索

Japan Organization for Employment of the Elderly, Persons with Disabilities and job Seekers



生産性向上支援訓練オープンコース 受講申込書

※お申込みの前に、下記の事項(受講要件)をご確認ください。

- ☐ 個人での受講はできません。事業主からの指示による受講申込に限ります。
- ☐ 受講申込は本申込書に必要事項をご記入の上、メール又はFAXにてお送りください。
- ☐ 受付は先着順です。本申込書が当センターに到着後、受付状況をご担当者様へ電話またはメールでご連絡いたします。
- ☐ 訓練当日に、受講者を対象とした受講者アンケートを実施します。アンケート用紙は当日配布します。
- ☐ 訓練終了後2〜3か月以内に、事業主を対象とした事業主アンケートを実施します。アンケート用紙はご担当者様宛に発送しますので、事業主へお渡しください。
- ☐ 受講のご案内および受講料請求書等は、申込書受付後2週間以内にご担当者宛に発送します。
- ※振込手数料は申込者のご負担となります。
- ☐ 受講申込者数が最少催行人数(6人)に満たない場合、訓練が中止又は延期される場合がありますので、あらかじめご了承ください。

- ☐ 受講者の変更又は追加をご希望の場合は、当センターにご連絡の上、原則、訓練開始日の14日前(土日祝日の場合は、その前の平日)の16時までに所定の手続きを行ってください。
- ☐ 受講申込をキャンセルする場合は、当センターまでご連絡のうえ、速やかに「受講取消届」をメールまたはFAXでお送りください。
- 訓練開始日の14日前(※土日祝日の場合はその前の平日)の16時までに届出がない場合は、受講料の全額をお支払いいただきますので、ご注意ください。
- ☐ コース内容の詳細及び最新の受付状況等をホームページで公開しています。
<https://www3.jeed.go.jp/chiba/poly/seisank/h152qs00000h13fn.html>
- ※留意事項**
- ☐ 各コースとも、1社あたり5人までとさせていただきます。
- ☐ 実施機関(訓練実施を担当する企業)の関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できません。
- ☐ 複数コースをお申込みの場合は、コースごとに本申込書をコピーしてご利用ください。
- ☐ 訓練の撮影・録音は禁止しています。



宛先: ポリテクセンター千葉

※送り間違いにご注意ください

メールアドレス: chiba-seisan@jeed.go.jp

FAX番号: 043-422-4768

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構千葉支部

千葉職業能力開発促進センター所長 殿

令和 年 月 日

次の訓練について、訓練内容及受講要件を確認の上、受講を申込みます。

コース番号		コース名				訓練日	
1 2 5		組織力強化のための管理 (会場:ポリテクセンター千葉)				2/16(火)	
法人(企業)名				事業所名			
代表者名							
所在地		〒					
TEL				FAX			
企業規模(該当箇所に○)		A ~29人 B ~99人 C ~299人 D ~499人 E ~999人 F 1,000人~					
産業分類(該当のアルファベットを記入)		産業分類は、以下の20種のうち該当するものを1つ選んでください。 A 農業、林業 B 漁業 C 鉱業、採石業、砂利採取業 D 建設業 E 製造業 F 電気・ガス・熱供給・水道業 G 情報通信業 H 運輸業、郵便業 I 卸売業、小売業 J 金融業、保険業 K 不動産業、物品賃貸 L 学術研究、専門・技術サービス業 M 宿泊業、飲食サービス業 N 生活関連サービス業、娯楽業 O 教育、学習支援業 P 医療、福祉 Q 複合サービス事業 R サービス業 S 公務 T 分類不能の産業					
申込担当者	氏 名			部署			役職
	TEL			E-mail			
ふりがな							性別: ※1
受講者氏名							生年月日:
							年 月 日 (西暦)
ふりがな							性別: ※1
受講者氏名							生年月日:
							年 月 日 (西暦)
ふりがな							性別: ※1
受講者氏名							生年月日:
							年 月 日 (西暦)
ふりがな							性別: ※1
受講者氏名							生年月日:
							年 月 日 (西暦)
ふりがな							性別: ※1
受講者氏名							生年月日:
							年 月 日 (西暦)

今回のコースをどのように知りましたか(複数回答可)

☐ 毎月送付のダイレクトメール ☐ 商工会議所折込チラシ(商工会議所名:) ☐ 産業振興センターヘッドライン ☐ 商工会連合会

☐ ポリテクセンター千葉ホームページ ☐ 能力開発セミナー受講時 ☐ 求人情報誌「人材六方」 ☐ その他()

※1性別の記入は任意としています。未記入であっても構いません。

※2受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

(1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。

(2) ご記入いただいた個人情報は、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等)、訓練のご案内、業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。